

Härmed tillkännages att den tjugonionde ordinarie bolagsstämman i

DIAMOND RESORTS EUROPEAN COLLECTION LIMITED

kommer att hållas tisdagen den 3 oktober 2023 kl. 13.30 på
Morecambe Football Club, The Globe Arena, Morecambe LA4 4TB
(Zoom- och telefondeltagande möjligt)

DAGORDNING

1. Att läsa och justera protokollet från den senaste årsstämman (protokollet fanns tillgängligt för nedladdning via webbplatsen. Om någon medlem önskar ytterligare en kopia kan den erhållas genom att logga in på hiltongrandvacations.com och gå till området Medlemsinformation)
2. Att ta emot styrelsens årsredovisning (finns i detta dokument)
3. Att ta emot styrelsens och revisorernas räkenskaper och rapporter för det år som slutade den 31 december 2022 (ingår i detta dokument)
4. Att välja RSM UK Audit LLP till revisorer och att bemyndiga styrelsen att fastställa deras ersättning
5. Uppdatering av Club
6. Uppdatering av driften av europeiska semesteranläggningar
7. Övriga frågor

Genom beslut av styrelsen

James Dickinson
Företagssekreterare
14 augusti 2023

Registrerat säte: Citrus House, Caton Road, Lancaster LA1 3UA

Vänligen observera:

Den officiella delen av årsstämman tar vanligtvis cirka en timme, varefter närvarande medlemmar kan delta i en öppen frågestund med styrelsen och talare under ytterligare en timme.

Ledamöter i kommittén för det europeiska systemet för inkassopoäng kommer att finnas tillgängliga en timme före årsstämman och upp till en timme efter för att träffa medlemmar på individuell basis för att hjälpa till med resort- och/eller medlemsrelaterade frågor.

ALTERNATIV FÖR NÄRVARO:

Om du inte har möjlighet att delta personligen i årsstämman kan du delta på distans via Zoom eller telefon.

Om du inte närvarar personligen vid årsstämman kommer du inte att kunna rösta på dagen - se röstningsalternativen i slutet av denna kallelse.

Instruktionerna för sammanfogning är följande

Att delta via Zoom

Du måste registrera dig i förväg.

För att registrera din närvaro, klicka antingen på länken nedan om du har fått en elektronisk version av denna kallelse till årsstämman eller skriv in följande uppgifter i din webbläsare:

<https://my.hgv.com/2023-agm-eu-coll>

När du har anmält ditt deltagande kommer du att få ett e-postmeddelande med en länk till mötet. Detta möte kommer endast att aktiveras den 3 oktober 2023 kl. 13.30. Vi föreslår att du ansluter fem minuter före starttiden för att kontrollera din internetanslutning.

"Zoom" kan be dig att godkänna olika förfrågningar - detta är helt ditt eget val, men för att aktivera videoalternativet måste du godkänna behörigheterna.

När mötet är slut eller du inte längre vill fortsätta, aktivera skärmen och klicka på "Lämna" och sedan "Lämna mötet".

Att ansluta sig per telefon

Du måste ringa ett av följande nummer:

- +44 (0)203 481 5240 Storbritannien
- +44 (0)131 460 1196 Storbritannien

Observera att ordföranden kommer att be alla ledamöter som närvarar per telefon att uppge sina namn.

VÄNLIGEN OBSERVERA ATT ÅRSSTÄMMAN KOMMER ATT SPELAS IN.

STYRELSENS ÅRSREDOVISNING

Bästa medlem

Välkommen till 2023 års årsstämma.

Vi har hört från många medlemmar i år, vilket har varit fantastiskt - feedback hjälper verkligen oss och teamen att göra era upplevelser så bra som de kan bli. Förhoppningsvis kommer du att kunna delta i årsstämman på ett eller annat sätt, inte bara med de formella kraven, utan även i presentationerna kring de ämnen och frågor som du kanske har. Oroa dig inte, om du inte har möjlighet att delta den 3 oktober kommer alla presentationer att laddas upp på webbplatsen - hiltongrandvacations.com - så att du kan titta på dem i lugn och ro.

Medan de senaste åren har dominerats av Covid är det bra att många aspekter av rese- och besöksnäringen har återgått till det normala, åtminstone när det gäller semesterfirare. Några av pandemins effekter dröjer sig dock fortfarande kvar, vilket orsakar problem i många länder.

Det råder dock fortfarande brist på människor som vill arbeta inom hotell- och restaurangbranschen. Vi vill ta tillfället i akt att tacka de utmärkta och samvetsgranna teammedlemmarna i hela Europa som alltid är beredda att "göra det lilla extra" för att bibehålla de servicenivåer som så högt värderas av medlemmarna. Tyvärr har det förekommit ett par fall där medlemmar har använt olämpligt och kränkande språk och beteende mot teammedlemmar. Detta är oacceptabelt. Vårt mantra måste alltid vara att vara vänliga och artiga mot personal och andra gäster, vilket lyckligtvis majoriteten av våra medlemmar är.

Vi är alla medvetna om de ökade levnadskostnaderna och detta, som vi är säkra på att ni förstår, har satt press på budgetar och prognostiserade utgifter och skapat ytterligare utmaningar för vår ledningsverksamhet under 2023. Trots detta har våra team, med hjälp av strikta kostnadskontroller inom alla områden, lyckats hitta en balans och vi räknar med att kunna uppdatera er om budgeten för 2024 vid årsstämman.

HGV

Bakom kulisserna har det pågått ett omfattande arbete med att integrera de datoriserade systemen och policyerna, inklusive undersökningarna efter avresan och poängsättningen av resorten. Du kanske också har märkt att som en del av de genomförda förändringarna har Diamond-namnet och logotypen tagits bort från resorterna. En ny produkt som heter HGV Max har lanserats i USA, och även om denna produkt för närvarande inte är tillgänglig för europeiska medlemmar, har den gjorts tillgänglig för medlemmar i andra samlingar (t.ex. den amerikanska samlingen) under vilka dessa medlemmar kan få tillgång till vissa av de utvecklade europeiska inventarierna.

Bokningar och tillgänglighet

Vi vet att många medlemmar är bekymrade över tillgången på bokningar på populära resorter och under högsäsong. Pandemin förvärrade detta problem eftersom fler medlemmar hade extra poäng att använda.

För att åtgärda detta beslutade styrelsen i mars att hyra ytterligare 10 465 nätter från Diamond Resorts (Europe) Limited för medlemmarnas räkning. Detta underlättade situationen dramatiskt och minskade "eftersläpningen" av sparade poäng med cirka 81% av detta extra lager som utnyttjades; i slutet av juli hade 1693 reservationer gjorts som representerade 8475 bokade nätter.

Vi uppmanar medlemmarna att titta på den bredare portföljen, som erbjuder några utmärkta semesterorter. Kontakta gärna teamet på Citrus House om du vill ha mer information eller hjälp, särskilt om du funderar på en anläggning som du inte har rest till tidigare.

Nyheter om semesterorter

Medlemmar och resortens team kan nu kommunicera direkt via en meddelandetjänst (som kallas Kipsu). Du kommer att erbjudas detta när du checkar in och kan då begära mer information, ytterligare tjänster etc. och låta teamet veta hur du trivs med din vistelse. Det är också ett utmärkt verktyg för att informera medlemmarna om exklusiva medlemsrabatter och erbjudanden.

Vi är säkra på att medlemmarna har lagt märke till några förbättringar av anläggningarna som har skett under året, med några dramatiska omgörningar av receptionerna på **Sahara Sunset Club** och **Santa Barbara Golf and Ocean Club**! Andra uppdateringar på anläggningen inkluderar följande, även om en fullständig rapport (tillsammans med fotografier) kommer att visas på årsstämman:

- **Pine Lake** - omfattande åtgärder för att minska översvämningsriskerna har slutförts
- **Royal Sunset Beach Club** - pool och omgivande solarium och gångvägar uppgraderas och kaklas om
- **Sahara Sunset Club** - målas om i en färg som är mer motståndskraftig mot väderpåverkan från calimas (ökensand som förs med vinden), vilket kommer att minska antalet ommålningar som behöver göras.
- **Woodford Bridge Country Club** - välkomnar nu medlemmar med väluppfostrade hundar - det finns bara tre stugor tilldelade så om du funderar på att ta med din hund, vänligen ange detta vid bokningen för att säkerställa att det finns tillgänglighet
- **Club Cala Blanca** - alla lägenheters terrasser har reparerats och fått nya tak
- **Kenmore Club** - nya fönster och balkongdörrar har bytts ut på 24 stugor

Den **Alpine Club** har problem med vatteninträning från berget, vilket har gjort det nödvändigt att stänga simbassängen. Vi hoppas att arbetet med att åtgärda problemen kan inledas före årets slut.

Senare i år/början av 2024 kommer taket på huvudbyggnaden på **Woodford Bridge Country Club** att läggas om. Arbetet beräknas ta 4 månader att slutföra och under den tiden kommer uppfarten förbi huvudbyggnaden att stängas, trafiken kommer att ledas om och receptionen kommer tillfälligt att flytta till fritidscentret. Baren och restaurangen kommer att vara öppna under hela tiden. Förhoppningen är att eventuella olägenheter och störningar ska bli minimala.

I september kommer receptionen på **Royal Regency** att genomgå en renovering som kommer att omfatta en ny medlemslounge och de reparations- och renoveringsarbeten av fasaden som för närvarande pågår ska vara slutförda i maj 2024.

Solcellssystem har installerats på ett antal anläggningar för att hjälpa till att minska energikostnaderna i framtiden, men eftersom energikostnaderna fortfarande orsakar oro kommer hållbarhet och energibesparande initiativ att förbli ett stort fokus. Vi vill uppmuntra er att undvika avfall och stänga av (eller sänka) onödiga elektriska apparater, särskilt belysning och luftkonditionering/uppvärmning, och "återvinna" så mycket som möjligt - på samma sätt som ni förmodligen gör hemma. Denna kollektiva insats kommer att ge ett ytterligare, betydande och viktigt bidrag till denna strävan och till miljön som helhet.

I augusti introducerades en ny digital "katalog" för rummen, som nås via en QR-kod. Detta ger omedelbar elektronisk tillgång till information om boendet och tillhörande apparater och inventarier, samt resortfaciliteter.

Medlemmar varna!

Som alltid påpekas fortsätter skaderegleringsföretagen att ställa till med problem.

Enligt de senaste rapporterna från medlemmar involverar det senaste bedrägeriet påståenden om att HGV jagar medlemmar för obetalda förvaltningsavgiftsskulder och att ett europeiskt betalningsföreläggande (EOP) har utfärdats. Den som ringer upp erbjuder medlemmen hjälp med att bekämpa det fiktiva EOP i utbyte mot deras avgift!

Precis som med det senaste bedrägeriet börjar i stort sett all oseriös verksamhet med oönskad kontakt, så rapportera all oönskad kontakt till LegalReport@hgv.com tillsammans med så mycket information som du har. Vårt europeiska juridiska team kommer att granska och sammanställa den information som samlats in för att vidarebefordra den till berörda myndigheter.

Möjligheter till återförsäljning

Medlemmar som överväger att sälja sina poäng kan använda tjänster från auktoriserade (men oberoende) tredjeparts återförsäljningsförmedlare: Confused About Timeshare, Worldwide Timeshare Hypermarket Ltd och/eller Travel & Leisure Group Ltd. Vi måste påminna dig om att du, för att skydda alla medlemmars intressen, inte kan sälja dina poäng via en icke auktoriserad återförsäljningsförmedlare.

Och slutligen...

Årsstämman är ett fantastiskt tillfälle för dig att lära dig mer om ditt medlemskap och mycket tid och arbete går åt till att förbereda presentationer som är informativa och intressanta. Vi hoppas att du har möjlighet att närvara vid stämman personligen eller via Zoom. Om du inte har möjlighet att delta önskar vi dig all lycka till under det kommande året.

Med vänliga hälsningar.

Styrelse
Diamond Resorts European Collection Limited

Diamond Resorts European Collection Limited

Årsredovisning och bokslut för det räkenskapsår som slutade den 31 december 2022

Förvaltningsberättelse för det år som slutade den 31 december 2022

Styrelsen lägger fram sin rapport tillsammans med det reviderade bokslutet för det år som slutade den 31 december 2022.

Huvudsaklig verksamhet

Det vilande bolaget har i uppdrag att fungera som en ägarklubb för köparna av poängrättigheter från Diamond Resorts (Europe) Limited, grundaren av Diamond Resorts European Collection Ltd ("bolaget") och dess agenter.

Ägare av poängrättigheter kan använda dessa poängrättigheter i utbyte mot boende på semesterfastigheter. De juridiska intressena i semesterfastigheter som utvecklats eller förvärvats av Diamond Group förvaltas av koncernen och innehas av en oberoende förvaltare, First National Trustee Company Limited, för medlemmarnas räkning, vilket skyddar intressena för ägarna av poängrättigheterna.

Enligt villkoren i ett förvaltningsavtal har företaget överlätit sitt ansvar för ledning och administration av sin verksamhet till ett förvaltningsbolag, Diamond Resorts (Europe) Limited. Medlemmarna betalar årliga underhållsavgifter till Diamond Resorts (Europe) Limited och eventuella överskott eller underskott i finansieringen representeras av belopp som ska betalas eller erhållas på uppdrag av Diamond Resorts European Collection Ltd i balansräkningen för Diamond Resorts (Europe) Limiteds räkenskaper.

Dessa arrangemang resulterar i att bolaget inte bedriver handel och därför redovisas varken en rapport över totalresultat med transaktioner eller en rapport över finansiell ställning med balanser. Dessutom har företaget inga rättigheter till några tillgångar och alla dess skyldigheter har överlåtits till och övertagits av Diamond Resorts (Europe) Limited enligt förvaltningsavtalet.

Diamond Resorts European Collection Limited är ett privat aktiebolag med garanti och har inget aktiekapital. Alla ordinarie medlemmar har rösträtt i proportion till det antal poäng de äger och medlemmarnas ansvar är begränsat till 1 pund.

För information om förvaltningsbolagets yttersta kontrollerande part, se not 5.

Direktörer

Styrelseledamöter i bolaget under året och därefter var:

S Gomercic Bajtek

R P Thomas

S D Lee (avgick den 30 januari 2023)

J McNaney

M Chambers (utnämnd 16 februari 2022)

Styrelseledamöternas ansvar

Styrelseledamöterna är ansvariga för att upprätta förvaltningsberättelsen och bokslutet i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar.

Bolagsrätten kräver att styrelsen upprättar bokslut för varje räkenskapsår. Enligt denna lag har styrelsen valt att upprätta bokslutet i enlighet med United Kingdom Generally Accepted Accounting Practice (United Kingdom Accounting Standards och tillämplig lag). Enligt bolagsrätten får styrelsen inte godkänna bokslutet om de inte är övertygade om att det ger en sann och rättvisande bild av företagets verksamhet och av företagets vinst eller förlust för den aktuella perioden.

Vid upprättandet av dessa finansiella rapporter skall styrelseledamöterna göra följande:

- välja lämpliga redovisningsprinciper och sedan tillämpa dem konsekvent;
- göra bedömningar och uppskattningar i redovisningen som är rimliga och försiktiga;
- upprätta de finansiella rapporterna enligt fortlevnadsprincipen såvida det inte är olämpligt att förutsätta att företaget kommer att fortsätta sin verksamhet.

Styrelseledamöterna är ansvariga för att hålla adekvata räkenskaper som är tillräckliga för att visa och förklara företagets transaktioner och med rimlig noggrannhet vid varje tidpunkt upplysa om företagets ekonomiska ställning och göra det möjligt för dem att se till att bokslutet överensstämmer med Companies Act 2006. De är också ansvariga för att skydda företagets tillgångar och därmed för att vidta rimliga åtgärder för att förebygga och upptäcka bedrägerier och andra oegentligheter.

Revisorer

RSM UK Audit LLP ställer sig till förfogande för omval som revisorer i enlighet med paragraf 487 i Companies Act 2006.

Alla nuvarande styrelseledamöter har vidtagit alla de åtgärder som de borde ha vidtagit för att göra sig medvetna om all information som företagets revisorer behöver för sin revision och för att fastställa att revisorerna är medvetna om denna information. Styrelseledamöterna är inte medvetna om någon relevant revisionsinformation som revisorerna inte är medvetna om.

Vid upprättandet av denna förvaltningsberättelse har undantaget för små företag utnyttjats.

Genom beslut av styrelsen

J Dickinson
Sekreterare

Datum 06/07/23

Oberoende revisors rapport till medlemmarna i Diamond Resorts European Collection Limited

Rapport om revisionen av de icke lagstadgade finansiella rapporterna

Yttrande

Vi har granskat bokslutet för Diamond Resorts European Collection Limited ("företaget") för det år som slutade den 31 december 2022, vilket omfattar rapporten över totalresultat, rapporten över finansiell ställning och noter till bokslutet, inklusive en sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper. Den ram för finansiell rapportering som har tillämpats vid upprättandet är tillämplig lag och United Kingdom Accounting Standards, inklusive FRS 102 "The Financial Reporting Standard applicable in the UK and Republic of Ireland" (United Kingdom Generally Accepted Accounting Practice).

Enligt vår uppfattning har de finansiella rapporterna:

- ge en sann och rättvisande bild av bolagets verksamhet per den 31 december 2022 och av dess resultat för det år som slutade detta datum;
- har upprättats i enlighet med United Kingdom Generally Accepted Accounting Practice;
- har upprättats i enlighet med kraven i Companies Act 2006.

Grund för yttrande

Vi har utfört vår revision i enlighet med International Standards on Auditing (UK) (ISA (UK)) och tillämplig lag. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet i vår rapport. Vi är oberoende i förhållande till bolaget enligt de etiska krav som är relevanta för vår revision av bokslutet i Storbritannien, inklusive FRC:s etiska standard, och vi har fullgjort vårt övriga etiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Slutsatser om fortsatt drift

Vid revisionen av bokslutet har vi dragit slutsatsen att styrelseledamöternas användning av fortlevnadsprincipen vid upprättandet av bokslutet är lämplig.

Baserat på det arbete vi utfört har vi inte identifierat några väsentliga osäkerhetsfaktorer som avser händelser eller förhållanden som, enskilt eller tillsammans, kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten under en period av minst tolv månader från det att bokslutet godkänns för utfärdande.

Vårt ansvar och styrelsens ansvar med avseende på fortsatt drift beskrivs i de relevanta avsnitten i denna rapport.

Övriga upplysningar

Den övriga informationen omfattar den information som ingår i årsredovisningen, förutom bokslutet och vår revisionsberättelse om detta. Styrelseledamöterna är ansvariga för den övriga informationen i årsredovisningen. Vårt utlåtande om bokslutet omfattar inte den övriga informationen och, förutom i den utsträckning som uttryckligen anges i vår rapport, uttrycker vi inte någon form av försäkran om detta.

Vårt ansvar är att läsa den andra informationen och i samband med detta överväga om den andra informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med de finansiella rapporterna eller med den kunskap vi inhämtat under revisionen eller på annat sätt förefaller vara behäftad med väsentliga felaktigheter. Om vi identifierar sådana väsentliga inkonsekvenser eller uppenbara väsentliga felaktigheter, måste vi fastställa om detta ger upphov till en väsentlig felaktighet i själva bokslutet. Om vi, baserat på det arbete vi utfört, drar slutsatsen att det finns en väsentlig felaktighet i denna övriga information, är vi skyldiga att rapportera detta.

Vi har inget att rapportera i detta avseende.

Yttranden om andra frågor som föreskrivs i Companies Act 2006

Enligt vår uppfattning, grundad på det arbete som utförts under revisionens gång:

- den information som ges i förvaltningsberättelsen för det räkenskapsår för vilket bokslutet har upprättats överensstämmer med bokslutet, och
- Förvaltningsberättelsen har upprättats i enlighet med tillämpliga rättsliga krav.

Frågor som vi är skyldiga att rapportera om per undantag

Mot bakgrund av den kunskap och förståelse om bolaget och dess omvärld som vi skaffat oss under revisionen har vi inte identifierat några väsentliga felaktigheter i förvaltningsberättelsen.

Vi har inget att rapportera med avseende på följande frågor som enligt Companies Act 2006 kräver att vi rapporterar till er om, enligt vår uppfattning:

- tillfredsställande bokföring inte har upprättats, eller för vår revision tillfredsställande deklarerationer inte har mottagits från filialer som vi inte har besökt, eller
- bokslutet inte överensstämmer med bokföringen och redovisningen, eller
- vissa lagstadgade upplysningar om ersättningar till styrelseledamöter inte lämnas, eller
- vi inte har fått all den information och alla de förklaringar som vi behöver för vår revision, eller
- Styrelsen hade inte rätt att upprätta bokslutet i enlighet med reglerna för småföretag och utnyttja undantaget för småföretag från kravet på att upprätta en strategisk rapport eller vid upprättandet av förvaltningsberättelsen.

Styrelseledamöternas ansvar

Såsom förklaras närmare i styrelsens ansvarsförklaring på sidan 2 är styrelsen ansvarig för upprättandet av bokslutet och för att det ger en rättvisande bild, samt för den interna kontroll som styrelsen anser vara nödvändig för att möjliggöra upprättandet av bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller fel.

Vid upprättandet av bokslutet är styrelsen ansvarig för att bedöma bolagets förmåga att fortsätta verksamheten, att i tillämpliga fall upplysa om frågor som rör fortsatt drift och att använda antagandet om fortsatt drift i redovisningen, såvida inte styrelsen antingen avser att likvidera bolaget eller upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar för revisionen av de finansiella rapporterna

Våra mål är att uppnå rimlig säkerhet om att de finansiella rapporterna som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig på grund av oegentligheter eller fel, och att utfärda en revisionsberättelse som innehåller vårt yttrande. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs i enlighet med ISA (UK) alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet när en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar på grundval av dessa finansiella rapporter.

I vilken utsträckning revisionen ansågs kunna upptäcka oegentligheter, inklusive bedrägerier.

Oegentligheter är fall av bristande efterlevnad av lagar och andra författningar. Syftet med vår revision är att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis för efterlevnaden av de lagar och andra författningar som har en direkt inverkan på fastställandet av väsentliga belopp och upplysningar i årsredovisningen, att utföra revisionsåtgärder för att hjälpa till att identifiera fall av bristande efterlevnad av andra lagar och andra författningar som kan ha en väsentlig inverkan på årsredovisningen samt att vidta lämpliga åtgärder mot identifierade eller misstänkta fall av bristande efterlevnad av lagar och andra författningar som identifierats under revisionen.

När det gäller bedrägerier är målen för vår revision att identifiera och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna på grund av bedrägerier, att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende de bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter på grund av bedrägerier genom att utforma och genomföra ändamålsenliga åtgärder och att på lämpligt sätt reagera på bedrägerier eller misstankar om bedrägerier som identifieras under revisionen.

Det är emellertid ledningens primära ansvar, under överinseende av dem som har ansvar för styrningen, att se till att enhetens verksamhet bedrivs i enlighet med bestämmelserna i lagar och förordningar samt att förebygga och upptäcka bedrägerier.

Vid identifiering och bedömning av risker för väsentliga felaktigheter med avseende på oegentligheter, inklusive bedrägerier, ska revisionsteamet:

- Få en förståelse för branschens och sektorns karaktär, inklusive de lagar och regler som företaget är verksamt inom och hur företaget följer dessa lagar och regler;
- frågat ledningen och dem som har ansvar för styrningen om deras egen identifiering och bedömning av riskerna för oegentligheter, inklusive alla kända faktiska, misstänkta eller påstådda fall av bedrägeri;
- diskuterat frågor om bristande efterlevnad av lagar och förordningar och hur bedrägeri kan uppstå, inklusive bedömning av hur och var de finansiella rapporterna kan vara mottagliga för bedrägeri

Som ett resultat av dessa förfaranden anser vi att de viktigaste lagar och förordningar som har en direkt inverkan på bokslutet är FRS 102 och Companies Act 2006. Vi utförde granskningsåtgärder för att upptäcka bristande efterlevnad, som kan ha en väsentlig inverkan på de finansiella rapporterna, vilket inkluderade granskning av upplysningar i de finansiella rapporterna.

Revisionsgruppen identifierade risken för att ledningen åsidosätter sina befogenheter som det område där de finansiella rapporterna var mest mottagliga för väsentliga felaktigheter på grund av bedrägeri. De revisionsförfaranden som utfördes omfattade, men var inte begränsade till, testning av manuella journalposter och andra justeringar samt utvärdering av affärsmässiga skäl i samband med betydande, ovanliga transaktioner och transaktioner som ingått utanför den normala affärsverksamheten.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av bokslutet finns på Financial Reporting Councils webbplats: <http://www.frc.org.uk/auditorsresponsibilities>. Denna beskrivning utgör en del av vår revisionsberättelse.

Användning av vår rapport

Denna rapport avges endast till bolagets medlemmar, som ett organ, i enlighet med kapitel 3 i del 16 i Companies Act 2006. Vårt revisionsarbete har utförts så att vi kan lämna de uppgifter till bolagets medlemmar som vi är skyldiga att lämna till dem i en revisionsberättelse och inte för något annat ändamål. Så långt det är tillåtet enligt lag accepterar eller påtar vi oss inte något ansvar inför någon annan än bolaget och bolagets medlemmar som kollektivt, för vårt revisionsarbete, för denna rapport eller för de åsikter vi har bildat oss.

Jacqui Baker (huvudansvarig revisor)

För och på uppdrag av RSM UK Audit LLP, lagstadgad revisor

Auktoriserade revisorer

Bluebell House, Brian Johnson Way, Preston, Lancashire, PR2 5PE

Datum 06/07/23

Inkomst- och utgiftsredovisning för det år som slutade den 31 december 2022

Under räkenskapsåret och det föregående räkenskapsåret bedrev bolaget ingen handel och erhöll inga intäkter och ådrog sig inga utgifter, eller några andra redovisade intäkter eller kostnader. Följaktligen gjorde företaget varken vinst eller förlust under dessa år.

Balansräkning per den 31 december 2022

Organisationsnummer: 2930567

	2022	2021
	Anmärkning £'000	£'000
Nettotillgångar	-	-
Kapital och reserver	2 -	-

Bokslutet har upprättats i enlighet med de bestämmelser som gäller för företag som omfattas av småföretagsordningen.

Bokslutet godkändes av styrelsen och godkändes för utfärdande den 06/07/23.

R P Thomas
Direktör

Noter som utgör en del av de finansiella rapporterna för det år som slutade den 31 december 2022

1 Redovisningsprinciper

Diamond Resorts European Collection Limited är ett bolag bildat i England och Wales enligt Companies Act. Adressen till det registrerade kontoret anges på innehållssidan och arten av företagets verksamhet och dess huvudsakliga aktiviteter anges i förvaltningsberättelsen. Bokslutet har upprättats i enlighet med FRS 102, den standard för finansiell rapportering som är tillämplig i Storbritannien och Irland. Upplivningskraven i avsnitt 1A i FRS 102 har tillämpats förutom där ytterligare upplysningar krävs för att ge en sann och rättvisande bild.

Upprättandet av bokslut i enlighet med FRS 102 kräver användning av vissa viktiga uppskattningar i redovisningen. Inga väsentliga uppskattningar har gjorts vid upprättandet av detta bokslut.

Enligt villkoren i ett förvaltningsavtal har företaget överlåtit sitt ansvar för ledning och administration av sin verksamhet till ett förvaltningsbolag, Diamond Resorts (Europe) Limited. Dessa arrangemang leder till att företaget inte bedriver någon handel och därför presenteras varken en resultaträkning eller en redogörelse för redovisade vinster och förluster. Dessutom har företaget inga rättigheter till några tillgångar och alla dess skyldigheter har överlåtit till, och övertagits av, Diamond Resorts (Europe) Limited enligt förvaltningsavtalet.

Bolaget har inte handlats under innevarande eller föregående år.

2 Gå oro

Som framgår av redogörelsen för styrelsens ansvar är styrelsen skyldig att upprätta redovisningen på grundval av fortlevnadsprincipen om det inte är olämpligt att anta att Diamond Resorts European Collection Limited kommer att fortsätta sin verksamhet. Företaget förväntas förbli vilande under överskådlig framtid, samtidigt som det fortsätter att fungera som ägarclubb för medlemmar som har köpt poäng från Diamond Resorts (Europe) Limited. Styrelsen har ingen avsikt att likvidera företaget under de kommande 12 månaderna och känner inte till några omständigheter som gör det olämpligt att anta att Diamond Resorts European Collection

Limited kommer att fortsätta sin verksamhet under en period på minst tolv månader, och följaktligen har dessa räkenskaper upprättats på grundval av fortlevnadsprincipen.

3 Företagets status

Företaget är begränsat genom garanti och har inget aktiekapital. Medlemsansvaret är begränsat till 1 £ per medlem.

4 Anställda och styrelseledamöter

Bolaget har inga anställda. Styrelseledamöterna i bolaget har inte erhållit någon ersättning under året.

5 Managementbolagets kontrollerande part

- (1) Enligt villkoren i förvaltningsavtalet (se sidan 1) leds den minsta koncernen som ska konsolidera dessa finansiella rapporter av Diamond Resorts (Holdings) Limited. Kopior av bokslutet för Diamond Resorts (Holdings) Limited kan erhållas från företagssekreteraren på Citrus House, Caton Road, Lancaster, Lancashire, LA1 3UA.
- (2) Den största koncern som konsoliderar dessa finansiella rapporter är det globala moderföretaget för Diamond Resorts (Holdings) Limited; Hilton Grand Vacations, Inc, ett företag bildat i Delaware, USA och noterat på New York Stock Exchange. Registrerat säte: 6355 MetroWest Blvd, Suite 180, Orlando, FL 32835.
- (3) Styrelseledamöterna betraktar Hilton Grand Vacations, Inc. som managementbolagets kontrollerande part.

ALTERNATIV FÖR RÖSTNING

Du kan avge din röst på **något** av följande sätt:

1. Du kan närvara personligen och rösta på årsstämman.
2. Om du inte har möjlighet att delta i årsstämman kan du använda något av följande röstningsalternativ:
 - i. Du kan lämna din röst online genom att logga in på webbplatsen hiltongrandvacations.com; länken finns sedan tillgänglig i medlemsområdet. Online-omröstningen kommer att vara tillgänglig från midnatt den 5 september 2023 och alla röster måste vara inlämnade senast kl. 13.30 den 1 oktober 2023 för att vara giltiga.
 - ii. Utse ett ombud som ska närvara och rösta för din räkning vid årsstämman. Om du vill kan du utse stämмоordföranden till ditt ombud. Fyll i fullmaktsformuläret som ingår i denna kallelse och skicka per post till James Dickinson, Company Secretary, Diamond Resorts European Collection Limited, Caton Road, Lancaster, LA1 3UA, United Kingdom eller via e-post till EUHOAManagement@hgv.com.
 - iii. Fyll i röstsedeln nedan och skicka den via e-post till EUHOAManagement@hgv.com eller per post till James Dickinson, Company Secretary, på Diamond Resorts European Collection Ltd., Caton Road, Lancaster, LA1 3UA, Storbritannien.

Fullmakts- eller röstsedlar måste ha inkommit senast kl. 13.30 söndagen den 1 oktober 2023 för att vara giltiga.

RÖSTNINGSFÖRMULÄR

Namn på ledamot(er):	RÖSTA - ange ditt val genom att sätta ett "x" i lämplig ruta	
Adress:	Punkt på dagordningen	FÖR MOT
Medlemskap nr:	1. Att läsa och godkänna protokollet från den senaste årsstämman.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Antal ägda poäng:	3. Ta emot räkenskaperna och styrelsens och revisorernas rapporter för det år som avslutades den 31 december 2022	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Ledamotens/ledamöternas underskrift	4. Att välja RSM UK Audit LLP till revisorer och att bemyndiga styrelsen att fastställa ersättningen till revisorererna	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
.....		
.....		

FULLMAKTSFORMULÄR

FÖRKLARING TILL FULLMAKTSFORMULÄRET

Ett ombud är någon som du väljer att delta i mötet istället för dig för att rösta på dina vägnar vid en omröstning (vilket är en skriftlig omröstning). Du kan utse mötets ordförande eller någon annan. Om du utser ett ombud att rösta för din räkning och ombudet inte deltar i mötet kommer din röst inte att räknas. Om du inte vill delta i mötet och vill rösta med hjälp av en fullmakt, fyll i fullmaktsformuläret, underteckna och datera det längst ner och skicka det till den angivna adressen.

Jag/vi (namnförtydligande)

Adress

.....

Ägare av poäng Medlemsnummer:

härmed utse antingen ordföranden eller *.

.....
(ange namn och adress)

av

(*stryk det som är tillämpligt) genom ombud att rösta i mitt/vårt namn vid Diamond Resorts European Collection Limiteds årsstämma den 3 oktober 2023 och vid eventuell ajournering av stämman ANTINGEN som han/hon anser lämpligt ELLER enligt följande (stryk det som är tillämpligt):

Om du vill instruera ditt ombud att rösta på ett visst sätt, vänligen sätt ett "X" i lämplig ruta. Ombudet kan rösta som han/hon finner lämpligt eller avstå från att rösta om inte annat anges.

	FÖR	MOT
Punkt 1 på dagordningen Att läsa och justera protokollet från den senaste årsstämman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Punkt 3 på dagordningen Att ta emot styrelsens och revisorernas räkenskaper och rapporter för det år som avslutades den 31 december 2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Punkt 4 på dagordningen Att välja RSM UK Auditor LLP till revisorer och att bemyndiga styrelsen att fastställa ersättningen till revisorerna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Undertecknad Datum

Undertecknad Datum

För att vara giltiga måste alla fullmaktsformulär vara undertecknade av båda medlemmarna om det är ett gemensamt medlemskap och ha inkommit senast 48 timmar före årsstämman.

ENDAST I INFORMATIONSSYFTET - Ej hänförligt till bokslutet

Diamond Resorts Management Division

Inkomst- och utgiftsredovisning (ej reviderad)

	Anmärkning	Oreviderad 2022 Faktiskt (£)	Oreviderad 2021 Faktiskt (£)		
Inkomst					
Ägare av poängklubbar	1	21,841,331	21,225,370		
Diamond Resorts (Europe) Limited	2	14,210,095	11,371,813		
Ränteintäkter / LPP-intäkter		14,456	5,176		
Övriga intäkter		1,740	7,592		
		36,067,622	32,609,951		
Utgifter					
	3	(£)		(£)	
			Antal		Antal
			veckor		veckor
Förvaltningsavgifter:					
Pine Lake		3,004,259	5,365	2,372,079	5,365
Woodford Bridge		2,499,452	4,490	1,848,765	4,490
Los Amigos Beach Club		515,712	988	356,244	988
Pueblo Quinta		564,639	1,068	442,750	1,068
White Sands Beach Club		1,503,917	2,865	1,287,432	2,834
Club Del Carmen		1,181,007	2,507	900,854	2,507
Alpine Club		1,195,384	2,199	995,726	2,223
Royal Sunset Beach Club		1,264,087	3,103	1,325,112	3,103
Sunset Harbour		1,411,202	3,362	906,155	3,362
Sunset Bay		1,910,045	5,264	1,713,342	5,264
Sahara Sunset		1,466,733	3,367	1,004,846	3,367
Santa Barbara		3,045,341	6,748	2,303,549	6,754
Royal Tenerife Country Club		1,308,671	2,252	848,252	2,252
Sunset View		221,565	466	172,364	466
Kenmore		1,696,077	2,305	1,219,810	2,305
Club Mougins		1,853,735	2,958	1,510,862	2,958
Vilar Do Golf		2,463,639	3,111	2,107,713	3,111
Wychnor Park		1,927,534	2,244	1,369,974	2,244
Palazzo Catalani		1,320,906	1,734	992,442	1,734
Cala Blanca		1,238,992	2,718	727,509	2,718
Royal Regency		1,180,568	1,314	1,461,475	1,314
Thurnham Hall		704,203	1,152	563,785	1,147
Cromer Country Club		1,019,544	1,796	780,502	1,796
Cypress Pointe		- 16,448	5	3,290	5
Anderton Marina		377,791	396	323,297	396
Jardines Del Sol		180,714	306	149,961	306
Gala		165,821	255	161,620	255
Eden Bay		1,595,758	2,338	1,406,742	2,334
Externa semesterorter		360,848	736	180,377	100
Subtotal		37,161,696	67,412	29,436,829	66,766
Kostnader för årsstämman		26,594		19,497	
Revisionsarvoden		13,959		13,759	
Bankavgifter		252,709		196,095	
Kostnader för administration		295,739		310,798	
Totala utgifter		37,750,697		29,976,978	
Årets resultat		-1,683,075		2,632,973	
Balanserad vinst		-1,683,075		2,632,973	

Noter

1. Netto efter moms och andra indirekta skatter.
2. Detta motsvarar avgifter för osålda Points.
3. Det antal veckor som visas representerar alla veckor inom Diamond Resorts European Collection Limited.

Diamond Resorts Management Division - Analys av underliggande kostnader (ej reviderad)

		Totala kostnader (£)	% av totalt	Totala kostnader (£)	% av totalt
	Anmärkning	2022	2022	2021	2021
Totala kostnader för semesteranläggningen					
Löner och relaterade kostnader	1	10,132,920	27%	7,062,552	24%
Verktyg	2	3,779,273	10%	2,056,915	7%
Hushållning och tvätt	3	2,192,225	6%	1,133,775	4%
Hyra, försäkring och lokala skatter	4	2,696,707	7%	2,138,138	7%
Redovisning och administration	5	5,706,620	16%	5,279,975	18%
Reparationer och underhåll	6	1,212,715	3%	1,221,759	4%
Avgift till förvaltningsbolag	7	3,675,934	10%	3,071,099	10%
Externa avgifter	8	1,600,136	4%	1,159,362	4%
Sänkningsfond	9	6,479,477	18%	6,891,524	24%
Reservfond	10	399,354	1%	-333,717	-1%
Övriga intäkter	11	-713,665	-2%	-244,553	-1%
Totalt		37,161,696	100.00%	29,436,829	100.00%

Noter:

1. **Lönekostnader och relaterade kostnader** - Löner och arvoden, övriga personalkostnader, mottagningsavgifter och säkerhet.
2. **Förbrukningsvaror** - El, eldningsolja, tankad gas, vattenavgifter, telefon och fritidscenterkostnader.
3. **Städning och tvätt** - tvättavgifter, rengöringsmaterial, städutrustning, städutrustning, förbrukningsvaror för städning, städavtal, köksmaterial för städning, välkomstpaket.
4. **Hyror, försäkringar och lokala skatter** - Företagsräntor (lokala skatter), kontorshyror, kommunala avgifter, försäkringar, osäkra fordringar.
5. **Redovisnings- och administrationskostnader** - Boknings- och faktureringsavgifter, DRI-administrationsavgift, kontorskostnader, övriga kostnader, kostnader för motorfordon, bankavgifter, Sky- och TV-kostnader, barnunderhållning, årsstämmokostnader, juridiska och professionella kostnader, förvaltararvoden, revisionsarvoden och ej återvinningsbara konsumtionsskatter.
6. **Reparationer & underhåll** - Reparationer, underhåll, underhållsavtal, reparationer av elektriska artiklar, uthyrning av utrustning, markskötsel och målning.
7. **Förvaltningsbolagets avgift** beräknas från nettoutgifterna för anläggningen.
8. **Externa avgifter att betala** - Underhållsavgifter som betalas direkt till anslutna orter.
9. **Sjunkande fond** - Representerar faktiskt bidrag under året och budgeterade reparationer av sjunkande fond 2022.

10. **Reservfond** - Rörelser mellan europeiska orter avser över- och underskott i den löpande verksamheten under året.
11. **Övriga intäkter** - Beläggningsrelaterade intäkter på resorter.

Vägbeskrivning till Morecambe Football Club



På väg

Lämna M6 vid avfarten A683 mot Lancaster (J34)

Håll till höger för att fortsätta på A683

I rondellen tar du 1:a avfarten in på Bay Gateway/A683

I nästa rondell tar du 1:a avfarten och stannar på Bay Gateway/A683

Sväng höger in på Morecambe Rd/A589

I rondellen tar du 1:a avfarten in på Westgate

Fortsätt på Westgate i ca 1,5 km - du passerar Morecambe Fire Station på höger sida strax innan du når Globe Arena som också ligger på höger sida.



Med tåg

Morecambe Station ligger bara 1,4 km bort.

Lancaster Station ligger bara 4 km bort.



Med flyg

Manchesters flygplats ligger 67 miles bort.