

ANNUAL MEETING NOTICE

Augusti 2025



EUROPEAN COLLECTION LIMITED

I DETTA NUMMER

Kallelse till årsstämma

Agenda för årsstämman

Styrelsens årsredovisning

Redovisning och rapporter från styrelsen och revisorerna för räkenskapsåret som slutade den 31 december 2024

Val av styrelseledamot

STYRELSELEDAMÖTER

Suzana Gomercic Bajtek – ordförande

Ruth Thomas

Nicola Dow

Michael Chambers

HUR DU DELTAR

För att delta i mötet virtuellt måste du registrera dig i förväg via denna länk
<https://my.hgv.com/2025-agm-eu-collection>.

När du har registrerat dig får du ett e-postmeddelande från Zoom med en unik länk för att delta i webinariet.

Om du inte deltar i årsstämman personligen kan du inte rösta på dagen. Du kan rösta genom att logga in på webbplatsen hiltongrandvacations.com. Länken finns då tillgänglig i medlemsområdet.

Inkallelse till årsstämma

Det är vårt privilegium att bjuda in er till Diamond Resorts European Collection Limiteds 31:a årsstämma. Årets stämma kommer att äga rum kl. 13:30 den 8 oktober 2025 i Ashton Hall, Lancaster Town Hall, Dalton Square, Lancaster LA1 1PJ. Årets stämma kommer även att hållas virtuellt via Zoom. För att delta i mötet virtuellt måste du registrera dig i förväg via länken nedan under "Hur du deltar".

ÅTGÄRD KRÄVS: Omröstning krävs för punkterna 1, 3, 4 och 5 på dagordningen (se nedan). Du kan rösta genom att logga in på webbplatsen hiltongrandvacations.com. Länken finns sedan tillgänglig i medlemsområdet.

För att vara giltiga måste alla online-röster och röstsedlar vara mottagna senast 48 timmar före mötets början.

Dagordning för årsstämman

1. Bekräftelse av protokollet från senaste årsstämman
2. Mottagande av styrelsens årsredovisning
3. Ta del av styrelsens och revisornas redovisning och rapporter för räkenskapsåret som slutade den 31 december 2024
4. Val av RSM UK Audit LLP till revisorer och bemyndigande för styrelsen att fastställa deras ersättning
5. Val av en styrelseledamot
6. The Club@-uppdatering
7. Uppdatering om verksamheten vid europeiska anläggningar
8. Övriga frågor

På styrelsens uppdrag

James Dickinson

Bolagssekreterare

23 juli 2025

Registrerat kontor: Citrus House, Caton Road, Lancaster LA1 3UA

Obs

Den officiella delen av årsstämman tar vanligtvis cirka en timme, varefter närvarande medlemmar kan delta i en öppen frågestund med styrelsen och talarna i ytterligare en timme.

Medlemmar i kommittén för det europeiska insamlingssystemet kommer att finnas tillgängliga en timme före årsstämman och upp till en timme efter för att träffa medlemmar individuellt och hjälpa till med frågor som rör resor och/eller medlemskap.

STYRELENS ÅRSREDESKAP

Kära medlemmar,

Först och främst vill vi varmt välkomna er till årsstämman 2025, som vi hoppas att ni kan delta i, antingen personligen eller via elektronisk anslutning. Dessa möten är ett utmärkt tillfälle att höra vad som händer i klubben och för medlemmarna att ställa frågor och uttrycka sina åsikter. Det är också ett bra tillfälle för dem som deltar personligen att träffa styrelseledamöterna, alla utsedda medlemmar som sitter i resortkommittéerna och naturligtvis era medmedlemmar.

Den formella delen av årsstämman består av en genomgång av kalenderåret 2024 och uppfyllandet av Diamond Resorts European Collection Limiteds lagstadgade skyldigheter, men det hålls alltid presentationer om resortens och klubbens verksamhet. Därefter följer en mer informell frågestund där vi uppmuntrar medlemmarna att delta aktivt. Mötet beräknas ta två timmar.

Vid årets möte kommer det att hållas val av en medlemsdirektör, där ni har rätt att rösta – information om vem och hur ni röstar finns i detta meddelande. Denna position ersätter Julia McNaney som tyvärr avled i december 2024. Vi vill ta tillfället i akt att tacka Julia för hennes lojala tjänstgöring och stöd under de senaste fem åren som representant för medlemmarna. Hon hade verkligen medlemmarnas bästa i åtanke och vi saknar henne.

Även om det kommer att presenteras mycket information under årsstämman vill vi lyfta fram några ämnen som vi tror att ni kommer att finna intressanta.

HGV

Vi kan fortfarande inte säga mycket om när och hur HGV kommer att byta varumärke i Europa, men mycket överväganden pågår bakom kulisserna som en del av den normala verksamheten för att harmonisera de övergripande standarderna. Teamen är redan igång och arbetar successivt med att införa befintliga HGV-standarder. Till exempel har sängar och sängkläder redan anskaffats enligt HGV-standarder, liksom vissa apparater i takt med att de köps in. Vissa av förändringarna kommer utan tvekan att fasas in över tid i takt med att lägenheter renoveras och/eller materiallager byts ut.

Bokningar och tillgänglighet

Som vi kommenterade och förklarade i detalj i vårt nyhetsbrev i våras är vi mycket medvetna om att det viktigaste ämnet för medlemmarna är frågan om tillgänglighet av boende, och vi fortsätter att prioritera detta i våra diskussioner. Detta nyhetsbrev har publicerats och finns att läsa på webbplatsen under avsnittet Medlemsresurser (<https://theclub.hiltongrandvacations.com/MemberInformation>). Det är viktigt att förstå att efterfrågan på vissa resorter, vissa boenden och vissa tider helt enkelt överstiger utbudet. När klubben har bokat upp alla tillgängliga platser på dessa mycket efterfrågade resorter är det osannolikt att fler kommer att bli tillgängliga.

Resortnyheter och förbättringar

För andra året i rad vann två av fyra HGV Global Awards av europeiska resorter. Santa Barbara Golf and Ocean Club och Vilar do Golf vann båda priset Resort of the Year i sina respektive kategorier. Detta är ett fantastiskt erkännande, inte bara för den höga standarden, utan också för den utmärκτη service som alla teammedlemmar tillhandahåller och de höga betyg de får. Vi gratulerar resortteamen för att de har hållit flaggan högt och levererat så fantastiska semesterupplevelser åt oss.

Under hela 2024 och med fortsättning under 2025 finns det olika program för att hålla våra resorter uppe på den standard vi förväntar oss. I vissa resorter har planerna fått anpassas för att hantera oväntade problem, men dessa ryms inom befintliga budgetar och med (förhoppningsvis hittills) minimala störningar för medlemmarna. På årsstämman kommer det att ges en mer omfattande och färgstark översikt över resortverksamheten, men nedan följer en sammanfattning av några viktiga projekt som antingen har slutförts eller pågår:

- ❖ Alla anläggningar
 - ❖ Renoveringen av lägenheterna fortsätter på alla anläggningar. De senaste renoveringsförslagen har hittills fått mycket beröm av medlemmarna, men det pågående programmet tar tid att genomföra, inte bara på grund av de ökande kostnaderna utan också på grund av att det påverkar tillgängligheten, då lägenheterna är ur bruk i flera veckor i taget, vilket kräver noggrann planering under högsäsong. Medlemmarna kan vara säkra på att vi uppskattar all feedback under renoveringen för att kunna lösa eventuella problem.
 - ❖ Chromecast fortsätter att installeras på alla anläggningar. Detta gör det möjligt för medlemmarna att använda sina telefoner/surfplattor etc. för att visa ljud- och videoapplikationer (t.ex. Netflix, Prime etc.) på TV:n i sina lägenheter. De lokala teamen hjälper gärna medlemmar som har problem med att få anslutningarna att fungera.
- ❖ Club del Carmen – en ny hiss har installerats för att förbättra tillgängligheten i huvudbyggnaden.
- ❖ Royal Regency, Paris – de omfattande arbetena med fasaden och entrén är nu klara.
- ❖ Sunset View – receptionen har renoverats och har nu ett nytt gästrum som gästerna kan använda. Den nya mat- och dryckesleverantören (Sunset Tapas) går också mycket bra!
- ❖ Thurnham Hall – omfattande brådslande arbeten har krävts i Woodland View-byggnaden för att byta ut rörledningar, och några av lägenheterna kommer samtidigt att renoveras.
- ❖ Vilar do Golf – renoveringen av alla 61 boenden är klar.

- ❖ Wychnor Park Country Club – stormarna i Storbritannien tidigare i år ledde till att två träd föll och orsakade betydande skador på två stugor (lyckligtvis skadades ingen). De två stugorna är för närvarande ur bruk. En ny mat- och dryckesleverantör är nu på plats och vi hoppas att deras verksamhet kan och kommer att fortsätta.
- ❖ Palazzo Catalani/Palazzo at Soriano – en pool har installerats på den översta trädgårdsnivån med utsikt över staden – denna anläggning är ett mycket välkommet tillskott och kommer att öka medlemmarnas njutning av denna resortdestination avsevärt.

Vi anser återigen att det är lämpligt att nämna bar- och restaurangverksamheter på plats i Europa som fortfarande står inför många utmaningar. Dessa anläggningar är alla självständigt ägda och drivna och har under de senaste åren drabbats av en betydande minskning av kundantalet och konsumtionen, vilket har lett till stängningar som är svåra att ersätta. Vi uppmanar er och era gäster att stödja våra mat- och dryckesleverantörer på plats, vars uthållighet och engagemang fortsätter att berika era semesterupplevelser – ert stöd är nu viktigare än någonsin. Vi tackar alla befintliga team för deras fortsatta engagemang för att leverera utmärkt service till medlemmar och gäster.

Om ni inte kan delta i mötet kommer presentationen att laddas upp på webbplatsen efter årsstämman så att ni kan ta del av den när det passar er.

Tyvärr fortsätter resortteamen att uppleva antisocialt beteende från medlemmar (och mellan medlemmar), vilket i vissa fall har krävt att formella åtgärder har vidtagits för att stänga av enskilda medlemmar eller begränsa deras användning. Vi ber er återigen att vara vänliga och respektfulla mot varandra och mot dem som betjänar er under er semester.

Rapport om miljö, socialt ansvar och bolagsstyrning (ESG)

Några korta höjdpunkter från vad som har hänt hittills under 2025:

- Elbilar kommer att ersätta bensindrivna bilar
- Installation av mer energieffektiva värmesystem på resorter i Storbritannien
- Installation av luftare på kranar och duschar för att minska vattenförbrukningen
- Laddstationer för elbilar där det är möjligt
- Semesterorter har uppmuntrat utbildning genom att fira:
 - Digital Clean Up Day
 - Världsvattendagen
 - Autism Awareness Day

Förhoppningsvis har några av er kunnat delta i någon av de "walkathons" (sponsrade promenader) som återigen kommer att hållas i alla europeiska resorter 2025.

Medlemmar, var uppmärksamma

Som timeshare-medlem uppmanar vi er att vara extra vaksamma och medvetna om att det fortfarande finns företag som kontaktar medlemmar och erbjuder olika produkter och tjänster, ger felaktig och ibland osann information och i slutändan använder olika (och trovärdiga) skäl för att få er att betala.

Vi uppmanar alla medlemmar att vara försiktiga med oönskade kontakter via telefon, e-post eller sociala medier. Vi rekommenderar starkt att ni inte lämnar ut någon personlig information om ert medlemskap eller något annat som kan identifiera er eller utsätta er för risk att bli kontaktad av andra. Den bifogade länken tar er till HGV-medlemmarnas webbplats om hur man undviker timeshare-bedrägerier, som vi starkt rekommenderar att ni läser [Hilton Grand Vacations – Information om timeshare-bedrägerier](#)

Som medlem har du tillgång till rapporter och tjänster från EUROOC (European Resort Owners' Coalition), som är en oberoende organisation för timeshareägare/konsumenter som erbjuder vägledning om en rad ämnen som påverkar vår bransch, framför allt oseriösa aktörer, och som skyddar medlemmar i timeshareanläggningar. De har en egen supportcentral, www.eurocimesharesupporthub.com, som har publicerat viktig vägledande information för konsumenter.

Om du har några frågor eller vill diskutera ditt medlemskap, vänligen kontakta medlemsserviceteamet på +44 (0)345 359 0005. För att rapportera misstänkta eller oönskade kontakter, vänligen skicka alla detaljer till LegalReport@hgv.com så att aktiviteterna kan övervakas och registreras (förvänta dig inte ett personligt svar, eftersom detta främst används för att samla in feedback).

Protokoll för årsstämman

För medlemmar som inte kan delta personligen finns det möjlighet att delta och lyssna på distans. Anvisningar för att delta på distans finns på första sidan i kallelsen till årsstämman, som vi rekommenderar att du läser i förväg för att undvika eventuella anslutningsproblem. Frågor kan ställas online i avsnittet Frågor och svar och kommer att besvaras av supportteamet som hanterar denna funktion. Medlemmar som deltar på distans har inte möjlighet att direkt ta till orda under stämman.

De presentationer som delas på årsstämman kommer att laddas upp på medlemswebbplatsen (Mitt konto > Medlemsresurser > Medlemsinformation) efter mötet och protokollet publiceras inom 6–8 veckor. Det är värt att notera att detaljer om de valda styrelseledamöterna tillsammans med utsedda medlemmar som ingår i några av våra resortklubbkommittéer alltid finns i detalj i slutet av årsstämmans protokoll.

Slutligen, eftersom denna rapport är sammanställd några månader före årsstämman kan det komma ytterligare uppdateringar om vissa ämnen vid årsstämman, så vi uppmanar er återigen att delta i evenemanget om ni har möjlighet.

Med vänliga hälsningar

Styrelsen
Diamond Resorts European Collection Limited

DIAMOND RESORTS EUROPEAN COLLECTION LIMITED ÅRSREDOVISNING OCH FINANSIELLA RAPPORTER FÖR RÄKENSKAPSÅRET SOM SLUTADE DEN 31 DECEMBER 2024

Styrelsens rapport för året som slutade den 31 december 2024

Styrelsen lägger fram sin rapport tillsammans med den reviderade årsredovisningen för räkenskapsåret som slutade den 31 december 2024.

Huvudsaklig verksamhet

Det vilande bolaget har kontrakterats för att fungera som en ägarklubb för köpare av poängrättigheter från Diamond Resorts (Europe) Limited, grundande medlem av Diamond Resorts European Collection Ltd ("bolaget") och dess ombud.

Ägare av poängrättigheter kan använda dessa poängrättigheter i utbyte mot boende i semesterfastigheter. De juridiska intressena i semesterfastigheter som utvecklats eller förvärvats av Diamond Group placeras i en trust av koncernen och förvaltas av en oberoende förvaltare, First National Trustee Company Limited, på uppdrag av medlemmarna, vilket skyddar poängrättighetsägarnas intressen.

Enligt villkoren i ett förvaltningsavtal har företaget överlåtit sitt ansvar för förvaltning och administration av sin verksamhet till ett förvaltningsbolag, Diamond Resorts (Europe) Limited. Medlemmarna betalar årliga underhållsavgifter till Diamond Resorts (Europe) Limited, och alla företags tillgångar och skulder redovisas under kontanta medel, klubbsunderhållsavgifter och skulder till resortklubbar i balansräkningen i Diamond Resorts (Europe) Limiteds finansiella rapporter.

Dessa arrangemang innebär att bolaget inte bedriver någon verksamhet och därför redovisas varken en rapport över totalresultat med transaktioner eller en rapport över finansiell ställning med balansräkning. Vidare har bolaget inga rättigheter till några tillgångar och alla dess förpliktelser har överlåtits till och övertagits av Diamond Resorts (Europe) Limited enligt förvaltningsavtalet.

Diamond Resorts European Collection Limited är ett privat aktiebolag med begränsat ansvar och har inget aktiekapital. Alla ordinarie medlemmar har rösträtt i proportion till antalet ägda poäng och varje medlems ansvar är begränsat till 1 pund.

För närmare information om förvaltningsbolagets yttersta kontrollerande part, se not 5.

Styrelseledamöter

Bolagets styrelseledamöter under året och därefter var:

S Gomercic Bajtek
R P Thomas
M Chambers
J McNaney (avgått den 19 december 2024)
N J Dow (utsedd den 18 juni 2024)

Styrelsens ansvar

Styrelseledamöterna ansvarar för att upprätta styrelsens förvaltningsberättelse och årsredovisningen i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar.

Bolagslagen kräver att styrelsen upprättar en årsredovisning för varje räkenskapsår. I enlighet med denna lag har styrelsen valt att upprätta årsredovisningen i enlighet med god redovisningssed i Storbritannien (United Kingdom Accounting Standards och tillämplig lag). Enligt bolagslagen får styrelsen inte godkänna årsredovisningen om den inte är övertygad om att den ger en rättvisande bild av bolagets ställning och resultat för den aktuella perioden.

Vid upprättandet av denna årsredovisning ska styrelseledamöterna

- välja lämpliga redovisningsprinciper och tillämpa dem konsekvent
- göra bedömningar och uppskattningar som är rimliga och försiktiga
- upprätta årsredovisningen på grundval av fortsatt drift, såvida det inte är olämpligt att anta att företaget kommer att fortsätta sin verksamhet ().

Styrelseledamöterna ansvarar för att föra adekvata räkenskaper som är tillräckliga för att visa och förklara företagets transaktioner och med rimlig noggrannhet när som helst redovisa företagets finansiella ställning och göra det möjligt för dem att säkerställa att årsredovisningen uppfyller kraven i aktiebolagslagen 2006. De ansvarar också för att skydda företagets tillgångar och därmed för att vidta rimliga åtgärder för att förebygga och upptäcka bedrägerier och andra oegentligheter.

Revisorer

RSM UK Audit LLP erbjuder sig att återväljas som revisorer i enlighet med paragraf 487 i Companies Act 2006.

Alla nuvarande styrelseledamöter har vidtagit alla åtgärder som de borde ha vidtagit för att ta del av all information som bolagets revisorer behöver för sin revision och för att säkerställa att revisorerna har tillgång till denna information. Styrelseledamöterna känner inte till någon relevant revisionsinformation som revisorerna inte har kännedom om.

Vid upprättandet av denna förvaltningsberättelse har undantaget för små bolag utnyttjats.

På styrelsens uppdrag

J Dickinson

Sekreterare

Datum: 30/07/2025

Oberoende revisors rapport till medlemmarna i Diamond Resorts European Collection Limited

Yttrande

Vi har granskat Diamond Resorts European Collection Limited ("bolaget") årsredovisning för räkenskapsåret som slutade den 31 december 2024, vilken omfattar resultaträkning, balansräkning och noter till årsredovisningen, inklusive viktiga redovisningsprinciper. Den redovisningsram som har tillämpats vid upprättandet av årsredovisningen är tillämplig lag och brittiska redovisningsstandarder, inklusive FRS 102 "Redovisningsstandard för finansiell rapportering tillämplig i Storbritannien och Irland" (brittisk god redovisningssed).

Vi har gjort en granskning av årsredovisningen och de ingående räkenskaperna och är i vår uppfatt

- ger en rätt och rimlig bild av bolagets ställning per den 31 december 2024 och av dess resultat för det då avslutade året
- har upprättats på ett korrekt sätt i enlighet med god redovisningssed i Storbritannien
- har upprättats i enlighet med kraven i Companies Act 2006.

Grund för uttalande

Vi har utfört vår revision i enlighet med internationella revisionsstandarder (ISAs (UK)) och tillämplig lagstiftning. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar för revisionen av årsredovisningen i vår rapport. Vi är oberoende av företaget i enlighet med de etiska krav som är relevanta för vår revision av årsredovisningen i Storbritannien, inklusive FRC:s etiska standard, och vi har fullgjort våra övriga etiska skyldigheter i enlighet med dessa krav. Vi anser att den revisionsbevisning vi har erhållit är tillräcklig och lämplig som grund för vårt uttalande.

Slutsatser avseende fortsatt drift

Vid revisionen av årsredovisningen har vi kommit fram till att styrelsens användning av kontinuitetsprincipen vid upprättandet av årsredovisningen är lämplig.

Baserat på det arbete vi har utfört har vi inte identifierat några väsentliga osäkerhetsfaktorer avseende händelser eller förhållanden som, var för sig eller tillsammans, kan ge upphov till betydande tvivel om företagets förmåga att fortsätta sin verksamhet under minst tolv månader från den dag då årsredovisningen är godkänd för offentliggörande.

Vårt ansvar och styrelseledamöternas ansvar avseende fortsatt drift beskrivs i relevanta avsnitt i denna rapport.

Övrig information

Övrig information omfattar den information som ingår i årsredovisningen, utöver de finansiella rapporterna och vår revisionsberättelse. Styrelseledamöterna ansvarar för den övriga informationen i årsredovisningen. Vår revision omfattar inte den

övriga informationen och vi avger inte någon form av revisionsuttalande över denna, såvida inte annat uttryckligen anges i vår revisionsberättelse.

Vårt ansvar är att läsa den övriga informationen och därvid beakta om den väsentligen är oförenlig med årsredovisningen eller den kunskap vi har erhållit under revisionen eller på annat sätt förefaller vara väsentligen felaktig. Om vi identifierar sådana väsentliga avvikelser eller uppenbara väsentliga felaktigheter, ska vi avgöra om detta medför en väsentlig felaktighet i själva årsredovisningen. Om vi på grundval av det arbete vi har utfört drar slutsatsen att det finns en väsentlig felaktighet i denna övriga information, ska vi rapportera detta.

Vi har inget att rapportera i detta avseende.

Yttranden om andra frågor som föreskrivs i aktiebolagslagen 2006

Enligt vår uppfattning, baserat på det arbete som utförts under revisionen:

- att den information som lämnas i förvaltningsberättelsen för det räkenskapsår för vilket årsredovisningen avser överensstämmer med årsredovisningen, och
- årsredovisningen har upprättats i enlighet med gällande lagstiftning.

Frågor som vi är skyldiga att rapportera undantagsvis

Mot bakgrund av den kunskap och förståelse av företaget och dess omgivning som vi har erhållit under revisionen har vi inte funnit några väsentliga felaktigheter i förvaltningsberättelsen.

Vi har inget att rapportera avseende följande frågor som vi enligt aktiebolagslagen 2006 är skyldiga att rapportera till er om vi anser att

- tillräcklig bokföring har inte skett, eller vi inte har erhållit tillräckliga uppgifter för vår revision från filialer som vi inte har besökt, eller
- årsredovisningen inte överensstämmer med räkenskaperna och rapporterna, eller
- vissa upplysningar om styrelseledamöters ersättning som föreskrivs i lag inte lämnas, eller
- vi inte har fått all information och alla förklaringar som vi behöver för vår revision, eller
- styrelseledamöterna inte hade rätt att upprätta årsredovisningen i enlighet med reglerna för små företag och utnyttja undantaget för små företag från kravet att upprätta en verksamhetsberättelse eller vid upprättandet av styrelsens rapport.

Styrelsens ansvar

Som närmare förklaras i styrelsens ansvarsförklaring på sidan 2 är styrelsen ansvarig för att upprätta årsredovisningen och för att den ger en rättvisande bild, samt för den interna kontroll som styrelsen anser nödvändig för att årsredovisningen ska vara fri från väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på fel eller försummelse.

Vid upprättandet av finansiella rapporter ansvarar styrelsen för att bedöma företagets förmåga att fortsätta sin verksamhet, att i tillämpliga fall redovisa frågor som rör fortsatt drift och att använda redovisningsprinciper som utgår från fortsatt drift, såvida inte styrelsen har för avsikt att likvidera företaget eller upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till detta.

Revisorns ansvar för revisionen av finansiella rapporter

Vårt mål är att få rimlig säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på bedrägeri eller fel, och att avge en revisionsberättelse som innehåller vårt uttalande. Rimlig säkerhet är en hög säkerhetsnivå, men är inte en garanti för att en revision som utförs i enlighet med ISA (UK) alltid kommer att upptäcka väsentliga felaktigheter när sådana förekommer. Felaktigheter kan uppstå till följd av bedrägeri eller fel och anses vara väsentliga om de, enskilt eller sammantaget, rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar på grundval av dessa finansiella rapporter.

I vilken utsträckning revisionen ansågs kunna upptäcka oegentligheter, inklusive bedrägeri

Oegentligheter är fall av bristande efterlevnad av lagar och regler. Syftet med vår revision är att erhålla tillräcklig och lämplig revisionsbevisning om efterlevnaden av lagar och förordningar som har en direkt inverkan på fastställandet av väsentliga belopp och upplysningar i finansiella rapporter, att utföra revisionsåtgärder för att identifiera fall av bristande efterlevnad av andra lagar och förordningar som kan ha en väsentlig inverkan på finansiella rapporter, samt att vidta lämpliga åtgärder vid identifierade eller misstänkta fall av bristande efterlevnad av lagar och förordningar som identifierats under revisionen.

När det gäller bedrägeri är målen för vår revision att identifiera och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i finansiella rapporter till följd av bedrägeri, att erhålla tillräcklig och lämplig revisionsbevisning avseende de bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter till följd av bedrägeri genom att utforma och genomföra lämpliga åtgärder, samt att vidta lämpliga åtgärder mot bedrägeri eller misstänkt bedrägeri som upptäcks under revisionen.

Det är dock ledningens primära ansvar, under överinseende av dem som ansvarar för styrningen, att säkerställa att företagets

verksamhet bedrivs i enlighet med lagar och förordningar samt att förebygga och upptäcka bedrägerier.

Vid identifiering och bedömning av risker för väsentliga felaktigheter avseende oegentligheter, inklusive bedrägeri, ska revisionsuppdragsteamet

- skaffat sig en förståelse för branschens och sektorns karaktär, inklusive det rättsliga och reglerande ramverket som företaget verkar inom och hur företaget efterlever det rättsliga och reglerande ramverket
- frågat ledningen och de som ansvarar för styrningen om deras egen identifiering och bedömning av riskerna för oegentligheter, inklusive kända, misstänkta eller påstådda fall av bedrägeri
- diskuterat frågor om bristande efterlevnad av lagar och regler och hur bedrägeri kan uppstå, inklusive en bedömning av hur och var finansiella rapporter kan vara utsatta för bedrägeri

Som ett resultat av dessa förfaranden anser vi att de viktigaste lagar och förordningar som har direkt inverkan på årsredovisningen är FRS 102 och Companies Act 2006. Vi har utfört revisionsförfaranden för att upptäcka bristande efterlevnad som kan ha väsentlig inverkan på årsredovisningen, vilket inkluderade granskning av upplysningar i årsredovisningen.

Revisionsgruppen identifierade risken för att ledningen åsidosätter kontroller som det område där finansiella rapporter var mest utsatta för väsentliga felaktigheter på grund av bedrägeri. De revisionsåtgärder som utfördes omfattade, men var inte begränsade till, testning av manuella journalposter och andra justeringar samt utvärdering av affärsmässiga skäl för väsentliga, ovanliga transaktioner och transaktioner som ingått utanför den normala verksamheten.

En närmare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Financial Reporting Councils webbplats: <http://www.frc.org.uk/auditorsresponsibilities>. Denna beskrivning ingår i vår revisionsberättelse.

Användning av vår rapport

Denna rapport är avsedd enbart för bolagets bolagsmän, som organ, i enlighet med kapitel 3 i del 16 i Companies Act 2006. Vår revision har utförts för att vi ska kunna redovisa de uppgifter som vi är skyldiga att lämna till bolagets medlemmar i en revisionsberättelse och för inget annat ändamål. I den utsträckning som lagen tillåter accepterar eller åtar vi oss inget ansvar gentemot någon annan än bolaget och bolagets medlemmar som organ för vårt revisionsarbete, för denna rapport eller för de uttalanden som vi har gjort.

Jacqui Baker (auktoriserad revisor)

För och på uppdrag av RSM UK Audit LLP,
Auktoriserad revisor

Bluebell House, Brian Johnson Way, Preston, Lancashire, PR2 5PE

Datum: 30/07/25

Redovisning av totalresultat för räkenskapsåret som slutade den 31 december 2024

Under räkenskapsåret och föregående räkenskapsår bedrev bolaget ingen verksamhet och erhöll inga intäkter och kostnader, eller andra redovisade intäkter eller kostnader. Följaktligen gjorde bolaget under dessa år varken vinst eller förlust.

Balansräkning per den 31 december 2024

Företagsnummer: 2930567

	Not	2024 000	20 000
Nettotillgångar		<u>–</u>	<u>–</u>
Kapital och reserver	2	<u>–</u>	<u>–</u>

Dessa finansiella rapporter har upprättats i enlighet med de bestämmelser som gäller för företag som omfattas småföretagsreglerna.

Redovisningen har godkänts av styrelsen och auktoriserats för offentliggörande den 30/07/25.

R P Thomas
Styrelseledamot

Noter som ingår i årsredovisningen för räkenskapsåret som slutade den 31 december 2024

1 Redovisningsprinciper

Diamond Resorts European Collection Limited är ett bolag bildat i England och Wales enligt Companies Act. Bolagets säte anges på innehållsförteckningen och bolagets verksamhet och huvudsakliga verksamhet beskrivs i förvaltningsberättelsen. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med FRS 102, den redovisningsstandard som gäller i Storbritannien och Irland. Upplysningskraven i avsnitt 1A i FRS 102 har tillämpats, förutom i de fall där ytterligare upplysningar krävs för att ge en rättvisande bild.

Upprättandet av finansiella rapporter i enlighet med FRS 102 kräver användning av vissa kritiska redovisningsuppskattningar. Inga väsentliga uppskattningar har gjorts vid upprättandet av dessa finansiella rapporter.

Enligt villkoren i ett förvaltningsavtal har bolaget överlåtit sitt ansvar för ledning och administration av verksamheten till ett förvaltningsbolag, Diamond Resorts (Europe) Limited. Dessa arrangemang medför att bolaget inte bedriver någon verksamhet och därför redovisas varken resultaträkning eller redovisade vinster och förluster. Vidare har bolaget inga rättigheter till några tillgångar och alla dess förpliktelser har överlåtits till och övertagits av Diamond Resorts (Europe) Limited enligt förvaltningsavtalet.

Bolaget har inte bedrivit någon verksamhet under innevarande eller föregående år.

2 Fortsatt drift

Som anges i styrelsens ansvarsförklaring är styrelsen skyldig att upprätta räkenskaperna på ett sätt som utgår från att verksamheten kommer att fortsätta, såvida det inte är olämpligt att anta att Diamond Resorts European Collection Limited kommer att fortsätta sin verksamhet. Bolaget förväntas förbli vilande under överskådlig framtid, samtidigt som det fortsätter att bedriva verksamhet som ägarklubb för medlemmar som har köpt poäng från Diamond Resorts (Europe) Limited. Styrelsen har ingen avsikt att likvidera bolaget under de kommande 12 månaderna och känner inte till några omständigheter som gör det olämpligt att anta att Diamond Resorts European Collection Limited kommer att fortsätta sin verksamhet under en period av minst tolv månader. Följaktligen har detta årsredovisning upprättats på grundval av fortsatt drift.

3 Bolagets status

Bolaget är ett aktiebolag med begränsat ansvar och har inget aktiekapital. Medlemmarnas ansvar är begränsat till 1 £ per medlem.

4 Anställda och styrelseledamöter

Företaget har inga anställda. Företagets styrelseledamöter erhöll ingen ersättning under året.

5 Förvaltningsbolagets kontrollerande part

- (1) Enligt villkoren i förvaltningsavtalet (se sidan 1) leds den minsta koncernen som konsoliderar dessa finansiella rapporter av Diamond Resorts (Holdings) Limited. Kopior av Diamond Resorts (Holdings) Limiteds finansiella rapporter kan erhållas från bolagssekreteraren på Citrus House, Caton Road, Lancaster, Lancashire, LA1 3UA.
- (2) Den största koncernen som konsoliderar dessa finansiella rapporter är det yttersta globala moderbolaget till Diamond Resorts (Holdings) Limited, Hilton Grand Vacations, Inc., ett bolag bildat i Delaware, USA, och noterat på New York Stock Exchange. Säte: 6355 MetroWest Blvd., Suite 180, Orlando, FL 32835.
- (3) Styrelseledamöterna betraktar Hilton Grand Vacations, Inc. som förvaltningsbolagets kontrollerande part.

VAL AV STYRELSELEDAMOT

Vi har mottagit nomineringar från två medlemmar som önskar bli valda till posten. Deras CV finns nedan i alfabetisk ordning:

Susan Kathleen Barnett

Jag har varit medlem sedan 2003. Jag har tidigare representerat er som icke-verkställande styrelseledamot. Jag har också representerat medlemmar på två resorter, först på Sunset Bay och nu på Royal Sunset Beach Club.

Kunskapen om timeshare-branschen och erfarenheterna från mina roller har varit ovärderliga. Jag bidrar positivt genom att företräda medlemmarnas synpunkter, feedback och åsikter för att uppnå ett bättre resultat. Jag har hjälpt många medlemmar genom att ge råd för att lösa problem och samarbeta med dem för att nå framgångsrika lösningar. Våra förväntningar som medlemmar är höga och att kunna vara delaktig och påverka beslut för att upprätthålla, förvalta och kontinuerligt förbättra våra höga standarder är en roll som jag verkligen uppskattar.

Jag har varit styrelseledamot i andra kommittéer, vilket har förbättrat min affärsbakgrund och mina kunskaper om ekonomi, budgetar och människor. Jag kan se helheten och hur beslut påverkar verksamheten som helhet.

Mina livslånga erfarenheter av affärsresor och resor med familj och vänner har varit givande. De har betonat mitt behov av kvalitet, komfort, säkerhet och höga standarder. Jag har fortfarande energi, passion och engagemang för att representera medlemmarna och hoppas att ni kommer att stödja min ansökan.

Kate Milton

Under åren har jag haft flera frivilliga styrelseuppdrag, bland annat som föräldrarepresentant och ordförande för ett community college i Cornwall och ordförande för en lokal välgörenhetsorganisation i North Somerset. Jag har också varit representant för en fackförening för chefer inom NHS, där jag har stöttat medlemmar individuellt och framfört deras åsikter till ledande befattningshavare. Min yrkesbakgrund omfattar roller med fokus på engagemang, konsultation och förbättring av upplevelser.

Sedan oktober 2024 har jag varit medlemsrepresentant på Pueblo Quinta, på Diamond Hilton Grand Vacations (HGV) resort i Benalmádena. Jag har uppskattat möjligheten att bygga relationer med personalen och engagera mig med medlemmarna, och bidra till att deras perspektiv återspeglas i diskussionerna på resorten.

Jag har verkligen uppskattat att samarbeta med medlemmarna och ser fram emot att få representera er alla i HGV:s styrelse. Jag tror att mina kunskaper och erfarenheter passar väl för rollen som icke-verkställande styrelseledamot för European Collection. Om jag utses kommer jag att samarbeta med styrelsen för att försöka hitta sätt att förbättra den öppna och tankeväckande kommunikationen med medlemmarna, så att era semestrar blir smidiga, trevliga och bekymmersfria.

ENDAST FÖR INFORMATIONSPÄNDAMÅL – Har ingen koppling till finansiella rapporter
Diamond Resorts Management Division
Inkomst- och utgiftsredovisning (oreviderad)

	Not	Oreviderat 2024 Faktiskt (£)	Oreviderat 2023 Faktiskt (£)	
Intäkter				
Poängklubbägare	1	23 884 967	22 395 925	
Diamond Resorts (Europe) Limited	2	18 970 390	16 689 956	
Ränta/LPP-intäkter		32	23 529	
Momsåterbäring		1 205 988	1 263 210	
Utjämning från Diamond Resorts Fractional Owners Club		900	751 308	
Övriga intäkter		-	-	
		44 993 909	41 123 928	
Utgifter				
Resortavgifter:	3			Antal veckor
Pine Lake		3 699	5 365	3 473 145
Woodford Bridge		3 247 708	4 490	2 954 734
Los Amigos Beach Club		557 304	988	521 484
Pueblo Quinta		656 372	1 068	596 238
White Sands Beach Club		1 760 187	2 881	1 594 780
Club Del Carmen		1 311 729	2 507	1 214 717
Alpine Club		1 616 367	2 223	1 427 631
Royal Sunset Beach Club		1 480 414	3 103	1 354 363
Sunset Harbour		1 502 116	3 362	1 413 173
Sunset Bay		2 159 041	5 264	1 960 473
Sahara Sunset		1 655 252	3 367	1 543 391
Santa Barbara		3 335 594	6 748	3 146 971
Royal Tenerife Country Club		1 483 753	2 252	1 390 959
Sunset View		239 304	466	225 112
Kenmore		2 339 257	2 305	2 227 588
Club Mougins		2 045 988	2 958	1 916 987
Vilar Do Golf		2 649 515	3 111	2 668 342
Wychnor Park		2 276 202	2 244	2 214 708
Palazzo Catalani		1 368 122	1 734	1 338 156
Cala Blanca		1 359 924	2 718	1 275 118
Royal Regency		1 708 037	1 314	1 113 842
Thurnham Hall		872 821	1 152	806 885
Cromer Country Club		1 266 371	1 796	1 181 815
Cypress Pointe		0	5	-
Anderton Marina		478 874	396	402 904
Jardines Del Sol		209 073	306	187 081
Gala		167 437	255	169 102
Eden Bay		2 104 038	2 338	1 873 801
Externa resorter		319 505	584	260 250
Utvecklingsutrymme släppt för Points- medlemmar		0		639 230
Delsumma		43 869 437	67 300	41 092 980
Kostnader för årsstämma		22 608		14 853
Revisionsarvoden		15 182		14 638
Bankavgifter		211 227		175 004
Administrationskostnader		290 266		287 015
Totala utgifter		44 408 720		41 584 490
2024 Vinst / (förlust)		585 189		(460 562)
Överskott att balansera		585 189		(460 562)

Not

- 1 Efter avdrag för återbetalningsbar moms och andra indirekta skatter.
- 2 Detta avser avgifter för osålda poäng.
- 3 Antalet veckor avser alla veckor inom Diamond Resorts European Collection Ltd.
- 4 I intäkterna från poängklubbens ägare ingår avgifter som inte betalats av försumliga ägare. Detta underskott har reglerats av Diamond Resorts Europe Limited och det belopp som betalats 2024 uppgår till 3,5 miljoner pund (2023: 2,9 miljoner pund).
- 5 Externa resorts inkluderar utrymme som inte tillhör DRECL och som köpts på externa resorts – Village Heights 584 veckor.

Diamond Resorts Management Division – Analys av underliggande kostnader (oreviderat)

		Totala kostnader (pund)		Totala kostnader (pund)	
		% av total		% av total	
	Anmärkning	2024	2024	2023	2023
Faktiska kostnader för anläggningen					
Löner och relaterade kostnader	1	12 303 783	29	11 170 652	27
Allmännyttiga tjänster	2	3 456 595	8	4 021 515	10
Städning och tvätt	3	2 594 891	6	2 788 806	7
Hyra, försäkring och lokala skatter	4	3 096 643	7	2 997 042	7
Redovisning och administration	5	6 335 543	14	5 751 937	14
Reparationer och underhåll	6	1 513 375	3	1 431 240	3
Förvaltningsbolagets arvode	7	4 746 058	11	4 231 066	10
Externa avgifter	8	1 878 510	4	2 269 545	6
Amaliafond	9	7 497 514	17	7 063 787	17
Reservfond	10	1 181 713	3	295 987	1
Övriga intäkter	11	(735 188)	-2	(928 597)	-2
Totalt		43 869 437	100	41 092 980	100

Anmärkningar

1. **Löner och relaterade kostnader** – Löner, övriga personalkostnader, reception och säkerhet.
2. **Allmänna kostnader** – El, uppvärmning, gas, vatten, telefon och fritidsanläggningar.
3. **Städning och tvätt** – tvättkostnader, städmaterial, städutrustning, städutrustning, förbrukningsvaror för städning, städkontrakt, städmaterial för kök, välkomstpaket.
4. **Hyra, försäkring och lokala skatter** – Fastighetsskatt (lokala skatter), kontorshyror, gemensamma avgifter, försäkring, kostnader för osäkra fordringar.
5. **Bokförings- och administrationskostnader** – Boknings- och faktureringsavgifter, DRI-administrationsavgift, kontorskostnader, övriga kostnader, motorfordonskostnader, bankavgifter, Sky- och TV-kostnader, barnunderhåll, årsstämma, juridiska och professionella kostnader, förvaltningsavgifter, revisionsavgifter och icke återvinningsbara konsumtionsskatter.
6. **Reparationer och underhåll** – Reparationer, underhåll, underhållsavtal, reparationer av elektriska apparater, uthyrning av utrustning, skötsel av tomt och målning.
7. **Förvaltningsbolagets arvode** beräknas utifrån resortens nettoexpenderingar.
8. **Externa avgifter** – Underhållsavgifter som betalas direkt till anslutna resorter. 2023 inkluderar ytterligare utrymme som hyrs ut till EU Collections.
9. **Avsättningsfond** – Representerar faktiska bidrag under året och budgeterade avskrivningar på avsättningsfonden 2023 och 2024.
10. **Reservfond** – Förändringar mellan europeiska resorter avser rörelseresultat inom året.
11. **Övriga intäkter** – Intäkter relaterade till beläggning på resorter.

RÖSTNINGSLTERNATIV

Du kan rösta på något av följande sätt:

- 1. Du kan delta personligen och rösta på årsstämman.
- 2. Om du inte kan närvara vid årsstämman kan du använda något av följande röstningsalternativ:
 - i. Du kan lämna din röst online genom att logga in på webbplatsen hiltongrandvacations.com. Länken finns i medlemsområdet. Onlineomröstning är tillgänglig från midnatt den 10 september 2025 och alla röster måste vara inlämnade senast kl. 13.30 den 6 oktober 2025 för att vara giltiga.
 - ii. Fyll i röstsedeln nedan och skicka den via e-post till EUHOAManagement@hgv.com eller per post till James Dickinson, Company Secretary, Diamond Resorts European Collection Ltd., Caton Road, Lancaster, LA1 3UA, Storbritannien.

Röstsedlar måste vara oss tillhanda senast kl. 13.30 den 6 oktober 2025 för att vara giltiga.

RÖSTSEDEL

Namn på medlem(mar):	RÖST – ange ditt val genom att sätta ett kryss i lämplig ruta		
Adress	Punkt på dagordningen 1. Att läsa och godkänna protokollet från senaste årsstämman. 3. Att ta emot styrelsens och revisorernas redovisning och rapporter för räkenskapsåret som slutade den 31 december 2024 4. Att välja RSM UK Audit LLP till revisorer och bemyndiga styrelsen att fastställa revisorernas arvode 5. Att välja följande kandidat till styrelseledamot för en mandatperiod på tre år: (Kryssa endast i en ruta) Susan Kathleen Barnett Kate Milton	FÖR	MOT
Medlemsnummer:		☐	☐
Antal ägda poäng:		☐	☐
Medlemmens underskrift 		☐	☐
		☐	☐